

WZÓR UMOWY

W dniu.....r. w Łodzi pomiędzy:

.....
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,

została zawarta umowa następującej treści:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia z zakresu **obsługi programu Corel DRAW w teorii i praktyce** dla kadry pedagogicznej, realizowanego w ramach projektu **"Edukacyjne SOS-podniesienie jakości kształcenia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym"**.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje przeprowadzenie szkolenia z **obsługi programu Corel DRAW w teorii i praktyce** w jednej grupie liczącej do 12 osób w wymiarze 40 godzin zegarowych.
3. Usługa będzie realizowana w formie cyklicznych grupowych spotkań z pracownikami pedagogicznymi w okresie od sierpnia 2018 r. do listopada 2018 r. w siedzibie Zamawiającego.
4. Program szkolenia powinien obejmować przygotowania nauczyciela w zakresie **obsługi programu Corel DRAW zgodnie z przedmiotem zamówienia w zapytaniu ofertowym**.
5. Spotkania będą odbywały się w godzinach pracy Zamawiającego zgodnie z ustalonym harmonogramem.
6. Zamawiający zapewni odpowiednie pomieszczenia, wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację umowy oraz bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach usługi szkoleniowej zapewni trenera posiadającego Certyfikat MCT (Microsoft Certified Trainer), i aplikacji Corel Draw a także pokrewnych aplikacji graficznych innych producentów aplikacji graficznych, takich jak Adobe Illustrator, PageMaker, Adobe InDesign, Photoshop, Inkscape, GIMP.
2. Do zadań trenera będzie należało, aby każdy uczestnik szkolenia po jego ukończeniu posiadał niżej wymienione kompetencje:
 - poprawnie ustawić parametry dokumentu w zależności od ich przeznaczenia,
 - używać narzędzi do tworzenia i edytowania obiektów,
 - stosować narzędzia do formatowania obiektów, zmieniać wypełnienie i obramowanie obiektów,
 - dodawać do grafiki tekst ozdobny i akapitowy,
 - przygotowywać materiały z wykorzystaniem obiektów graficznych i elementów tekstowych,
 - zastosować inteligentne obiekty do rysowania i modyfikowania istniejących obiektów,
 - przygotować materiały do druku i przenosić je pomiędzy różnymi formatami plików.
1. Przed przystąpieniem do realizacji szkolenia Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia diagnozy wiedzy i umiejętności uczestników przed rozpoczęciem szkolenia, a podczas ostatniego spotkania szkoleniowego do ponownego przeprowadzonego testu, w celu weryfikacji nabycia kompetencji.
2. Po ukończeniu szkolenia Wykonawca wystawi certyfikat ukończenia szkolenia z wyszczególnieniem nabytych przez uczestnika kompetencji.

§ 3

Przedmiot umowy będzie wykonywany w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii „SOS” nr 1 w Łodzi ul. Wapienna 24a

§ 4

Termin obowiązywania umowy od dnia 20.08.2018 r. do dnia 30.11.2018 r.

Projekt „Edukacyjne SOS - podniesienie jakości kształcenia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym w Gimnazjum nr 54 i Szkole Podstawowej nr 209 przy Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii SOS nr 1 w Łodzi” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działania XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałania XI.1.2 Kształcenie ogólne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

§ 5

Zamawiający będzie miał prawo wizytacji zajęć edukacyjnych w trakcie trwania szkolenia TIK zarówno przez upoważnionych pracowników Zamawiającego jak i przez zewnętrzne podmioty kontrolujące.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy jest Joanna Kamińska.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu w zakresie dotyczącym realizacji umowy jest

§ 7

1. Wynagrodzenie za realizację zamówienia nie może przekroczyć kwoty:
.....zł netto (słownie:złotych)
..... zł podatek VAT (słownie: złotych)
..... zł brutto (słownie: złotych).
2. Cena brutto za zrealizowaną jedną godzinę zegarową szkolenia z obsługi programu CORER DRIWE wynosizł.
3. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe – za jeden miesiąc rozliczeniowy, po zrealizowaniu zamówienia w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się opracować w terminie 3 dni od zawarcia umowy harmonogram szkolenia zawierający w szczególności rozbić na poszczególne dni, godziny i bloki tematyczne wraz z podaniem nazwiska osoby prowadzącej poszczególne zajęcia i przedstawi je do akceptacji Zamawiającemu.
2. Podstawą przyjęcia na szkolenie jest imienna lista osób skierowanych na zajęcia przez Zamawiającego, którą Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 3 dni od podpisania umowy.

§ 9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za każdy przypadek opóźnienia w terminach wynikających z umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy;
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy;
 - c) w pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w wysokości określonej w § 8 w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



7. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie wykonywania umowy przez 4 dni;
 - b) zatrudnienie przy realizacji niniejszej umowy kadry niezdolnej do przeprowadzenia szkolenia.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
10. O stwierdzeniu nieprawidłowości i uchybień w trakcie realizacji szkolenia, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.

§ 9

1. Ewentualne kwestie sporne strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA